Fax: 010-68017153 / 88075409 李惟肖收

**出 访 报 名 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 | | |  | 出生日期 | |  | | | | | | 英语程度 | | |  |
| 姓名英文拼写  （与护照一致） |  | | 护照种类  （请打勾） | | | | 公务 因公 因私 | | | | | 护照号码 | | |  | | | |
| 身份证号 | | |  | | | |
| 职 务 | 中文：  英文 | | 护照签发地 | | | |  | | 护照签发日期 | | | | | | | | 护照有效期至 | |
|  | | | | | | | |  | |
| 单位名称 | 中文：  英文： | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 征求意见函及出国任务通知书主送单位（持公务及因公护照者适用） | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 地 址 |  | | | | | | | | | | 电子邮箱 | | | | |  | | |
| 电 话 |  | 传真 | | |  | | | | | 手机 | | |  | | | | | |
| 舱位要求  （请打勾） | 头等舱 公务舱 经济舱 | | | 住房要求  （请打勾） | | | | 套间 单人间 双人间  合住人： | | | | | | | | | | |
| 联系人 |  | 电话 | |  | | | | | | 传真 | | | |  | | | | |
| 手机 | |  | | | | | | 电子邮箱 | | | |  | | | | |
| 是否持有美国签证（签证有效期） | | 是否去过其它国家 | | | | | | | | 是否有拒签记录 | | | | | | | | |

中国贸促会国际联络部印制 联系人: 李惟肖 电话：010-88075673 电子邮件：liweixiao@ccpit.org

**说 明：**1. 此表格一人一张，如同一单位拟派多人参团，可复制后使用；

2. 已有护照者，请仔细检查护照有效期（有效期在出访离华日期后7个月以上）及签证空白页数足够，并确认护照已有本人签名。确认无误后将护照首页复印件传真至我部，以便及时办理邀请函及其它外事手续。

3. 请详细填写后，将上表于1月27日前传真至我部。